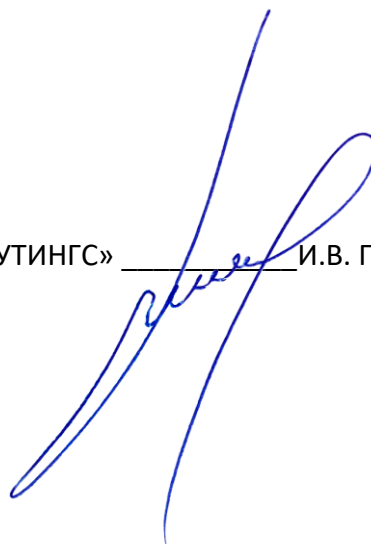


Утверждаю:

Генеральный директор ООО «О3-КОУТИНГС» _____ И.В. Гарустович

A blue ink handwritten signature, appearing to be 'И.В. Гарустович', written over a horizontal line.

Положение о защите Персональных Данных Работников

22 марта 2023 г.

ООО «о3-Коутингс»

РОССИЯ, 121205, Г. МОСКВА, ИННОВАЦИОННЫЙ ЦЕНТР СКОЛКОВО, УЛ. НОБЕЛЯ, Д. 1

ТЕЛ.: +7 (495) 786-89-35, ФАКС: +7 (495) 786-89-36 EMAIL: INFO@O3.COM

WEB: O3.COM



Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И ВЫЯВЛЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, УСТРАНЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ТАКИХ НАРУШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	3
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
Приложение 1.....	7
к Положению о защите персональных данных работников.....	7

Дата: 22.03.2023	Издание: 1	Номер: В.6.4.33	Характер изменений: Выпуск первый
Положение о защите Персональных Данных Работников			Стр. 2 из 7



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Положение о защите персональных данных (далее – Положение) ООО «ОЗ-Коутингс» (далее - Общество) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами в области защиты персональных данных, действующими на территории РФ.
- 1.2. Цель настоящего Положения - защита персональных данных работников ООО «ОЗ-Коутингс» от несанкционированного доступа и разглашения, предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений.
- 1.3. В целях настоящего Положения:
 - под персональными данными (далее - ПД) понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных;
 - под угрозами безопасности ПД понимается совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;
 - под уровнем защищенности ПД понимается комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности ПД при их обработке в информационной системе.
- 1.4. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом Генерального директора ООО «ОЗ-Коутингс». Все работники должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему.

2. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И ВЫЯВЛЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, УСТРАНЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ТАКИХ НАРУШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 2.1. С целью защиты ПД в Обществе приказом Генерального директора назначается ответственный за обработку ПД, который осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением работниками требований к защите ПД.
- 2.2. Установлены правила доступа к ПД, обеспечены регистрация и учет всех действий, совершаемых с ПД.
- 2.3. В Обществе применяется сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.
- 2.4. В Обществе соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПД и исключающие несанкционированный доступ к ним.
- 2.5. Обеспечен контроль по обнаружению фактов несанкционированного доступа к ПД.
- 2.6. Проводится обучение работников, непосредственно осуществляющих обработку ПД, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Общества в отношении обработки ПД, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.
- 2.7. Осуществляется внутренний контроль, расследования и аудит.
- 2.8. В Обществе проводятся внутренние расследования в следующих ситуациях:

Дата: 22.03.2023	Издание: 1	Номер: В.6.4.33	Характер изменений: Выпуск первый
Положение о защите Персональных Данных Работников			Стр. 3 из 7



- при неправомерной или случайной передаче (предоставлении, распространении, доступе) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.
- 2.9. Работник, ответственный за организацию обработки персональных данных, осуществляет внутренний контроль:
- за соблюдением работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства в области персональных данных, локальных нормативных актов;
 - соответствием указанных актов, требованиям законодательства в области персональных данных.
- 2.10. Внутренний контроль проходит в виде внутренних проверок:
- внутренние плановые проверки осуществляются на основании ежегодного плана, который утверждается генеральным директором.
 - внутренние внеплановые проверки осуществляются по решению работника, ответственного за организацию обработки персональных данных. Основанием для них служит информация о нарушении законодательства в области персональных данных, поступившая в устном или письменном виде.
 - по итогам внутренней проверки оформляется докладная записка на имя генерального директора. В случае выявления нарушений в документе приводятся перечень мероприятий по их устранению и соответствующие сроки.
 - внутреннее расследование проводится, если выявлен факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных (далее - инцидент).
- 2.11. В случае инцидента Общество в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор:
- об инциденте;
 - его предполагаемых причинах и вреде, причиненном правам субъекта (нескольким субъектам) персональных данных;
 - принятых мерах по устранению последствий инцидента;
 - представителе Общества, который уполномочен взаимодействовать с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом.
- 2.12. В течение 72 часов Общество обязано сделать следующее:
- уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования;
 - предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).
- 2.13. Определены типы угроз безопасности и уровней защищенности ПД, которые хранятся в информационных системах.
- 2.14. Применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных.

Дата: 22.03.2023	Издание: 1	Номер: В.6.4.33	Характер изменений: Выпуск первый
Положение о защите Персональных Данных Работников			Стр. 4 из 7



- 2.15. Ограничен допуск в помещения, где хранятся документы, которые содержат ПД работников.
- 2.16. Все документы, содержащие персональные данные, хранятся в режиме конфиденциальности. К ним имеют доступ только те лица, которые допущены к таким сведениям в силу исполнения ими своих должностных обязанностей. Конфиденциальное делопроизводство исключает ознакомление с конфиденциальной информацией иных лиц, не имеющих такого доступа.
- 2.17. Работники, которые занимают должности, имеющие доступ и предусматривающие обработку персональных данных, в соответствии с их должностными обязанностями, допускаются к ней после подписания обязательства об их неразглашении. В противном случае до обработки ПД работников не допускаются.
- 2.18. Доступ к персональным данным имеют следующие работники ООО «ОЗ-Коутингс»:
- генеральный директор и его заместители;
 - руководители отделов - к персональным данным работников подчиненных подразделений или работникам, принимаемым на работу в эти подразделения;
 - работники отдела по работе с персоналом и бухгалтерии;
 - работники, ответственные за оформление служебных командировок – к информации о паспортных данных, фактическом месте проживания, контактных данных и должностях работников.
 - работники службы охраны труда.
- 2.19. При работе с документами, содержащими персональные данные, запрещается:
- знакомить с ними не уполномоченных лиц;
 - использовать информацию из этих документов в открытых сообщениях, докладах, переписке, рекламе;
 - предоставлять свой компьютер для работы другим работникам;
 - оставлять документы на рабочем месте;
 - не выключать компьютер.
- 2.20. Запрещена передача информации, содержащей сведения о ПД работников, по телефону.
- 2.21. Передача ПД по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством РФ, допускается исключительно с согласия работника на обработку его персональных данных в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.
- 2.22. Материальные носители персональных данных хранятся в шкафах, запирающихся на ключ. Помещения Общества, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами, ограничивается допуск в помещения, где хранятся документы, которые содержат ПД работников, ключ находится у работника, ответственного за организацию обработки и хранения персональных данных. Трудовые книжки работников хранятся в сейфе в отделе по работе с персоналом, доступ к которым имеет только работник Общества, отвечающий за учет, ведение и хранение трудовых книжек.
- 2.23. Доступ сотрудников, в соответствии с их должностными обязанностями, к персональной информации, содержащейся в информационных системах Общества, осуществляется по индивидуальным паролям.
- 2.24. При работе с документами, делами и базами, содержащими персональные данные работников, должностные лица Общества, которым они доверены в силу их должностных обязанностей, несут личную ответственность за сохранность и

Дата: 22.03.2023	Издание: 1	Номер: В.6.4.33	Характер изменений: Выпуск первый
Положение о защите Персональных Данных Работников			Стр. 5 из 7



конфиденциальность сведений о персональных данных, а также носителей этой информации.

- 2.25. Все файлы, содержащие персональные данные работника в электронном виде, защищены паролем, который известен только специально уполномоченным лицам в получении персональных данных Общества.
- 2.26. Защита от неправомерного использования персональных данных работника обеспечивается Обществом за счет собственных средств в порядке, установленном федеральным законом.
- 2.27. В случае предоставления субъектом персональных данных (его представителем) подтвержденной информации о том, что ПД являются неполными, неточными ли неактуальными, в них вносятся изменения в течение 7 (семи) рабочих дней.
- 2.28. При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются. Исключение может предусматривать федеральный закон.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Все работники Общества, осуществляющие обработку ПД, обязаны хранить тайну о сведениях, содержащих ПД, в соответствии с настоящим Положением, требованиями законодательства РФ в области персональных данных.
- 3.2. Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Кроме того, они привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.
- 3.3. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки ПД, а также несоблюдения требований к их защите, установленных Законом о персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с действующим законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Документ разработан:
Симакова С.Е.

Дата: 22.03.2023	Издание: 1	Номер: В.6.4.33	Характер изменений: Выпуск первый
Положение о защите Персональных Данных Работников			Стр. 6 из 7

**Приложение 1****к Положению о защите персональных данных работников**

Лист ознакомления с Положением
о защите персональных данных
работников

N п/п	Структурное подразделение, наименование должности	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Подпись работника
1				
2				

Дата: 22.03.2023	Издание: 1	Номер: В.6.4.33	Характер изменений: Выпуск первый
Положение о защите Персональных Данных Работников			Стр. 7 из 7